**PV Concertation Zonale Sud – 05 mars 2020**

**Personnes présentes :**

* Pierre-Alain De Henau (Mef 1060) : pa.dehenau@1060.be
* Olivier Gelin (Après asbl) : olivier@apresasbl.be
* Carine Doutreloux (Commune de Forest) : cdoutreloux@forest.brussels
* Pierre Verbruggen (Commune de Forest) : pverbruggen@forest.brussels
* Delphine Mendel (Commune de Saint-Gilles) : dmendel@stgilles.brussels
* Camille Thillaye du Boullay (Actiris) : cthillaye@actiris.be
* Jérôme Elisabeth (Actiris) : ejerome@actiris.be
* Diane Haushalter (Sireas) : dhaushalter@sireas.be
* Marie dufour (CF2M) : marie.cf2m@gmail.com
* Herlod Descamps (Mission Locale de Forest) : hdescamps@mlocforest.irisnet.be
* Nagib Mourtada (Forest Quartiers Santé asbl) : m.mourtada@f-q-s.be
* Adrien Lenoble (Mission Locale de Saint-Gilles) : direction.fin@mlsg.be
* Thomas Pauwels (Actiris) : tpauwels@actiris.be
* Fathya Sbai (CEFAID) : s.fathya@cefaid.be
* Sarah Brandelet (Mission Locale de Saint-Gilles) : communication@mlsg.be

**Ordre du jour :**

1. Retours du groupe de travail « Méthodologie - enquête - demandes du public » ;
2. Etat d'avancement Trajet Emploi 2020 ;
3. Organisation du Partner Day 2020 ;
4. Prévisions d'échanges sociales (projets d’économie sociale) pour l'année en cours ;
5. Divers
6. Prochaines réunions

**1.** **Retours du groupe de travail « Méthodologie - enquête - demandes du public »**

**Questionnement :** « Dans notre travail quotidien connait-on vraiment les demandes et attentes du public ? »

**Le projet pilote « ImpACT »** répond aux méthodes de co-construction de l’ALE de Forest et implique les partenaires de la MEF de Forest, La MEF de Saint-Gilles, La MLOC de Saint-Gilles, la MLOC de Molenbeek et la Commune d’Uccle. **L’objectif** est de travailler à l’établissement d’un « focus groupe » sur les chercheurs d’emploi avec l’aide de professionnels et d’un expert externe. La co-construction d’actions et/ou de projets au niveau local se réalise en collaboration avec les partenaires des MEF.

**La Méthode :**

* Identifier les besoins et les expériences vécues par les CE au niveau local lors de leur recherche d’emploi ;
* Stimuler/renforcer la participation des CE dans la co-construction d’actions et/ou projets au niveau local ;
* Remonter les besoins formulés par les CE auprès des partenaires locaux et du Service Qualité Transversale d’Actiris (SQT) afin de nourrir la réflexion sur les suites pouvant être données.

**Pour le suivi :** Elisabeth,ejerome@actiris.be

**À venir :** « L’ALE répond-t-elle aux demandes ? »

**2. Etat d'avancement Trajet Emploi 2020**

La matinée du 05 mars, un groupe de travail s’est réuni dans le but de revoir ensemble la communication du Trajet emploi et de se pencher sur la partie organisationnelle. Le projet « inter- » Maisons de l’Emploi offrira encore une fois une panoplie d’activités dans le but d’aider les chercheurs d’emploi à affiner leurs démarches.

**Changement de période :** cette année Trajet Emploi se déroulera **de fin septembre jusqu’à fin octobre 2020.**

**Les projets en 3 axes :**

1. Remobilisation du chercheur d’emploi

2. Atouts - Compétences & Besoins en formation

3. Trucs et astuces pour postuler et trouver un emploi (2semaines)

+ des activités transversales

**Rem.:** pour l’instant les dates ne sont pas encore définitives et la liste des inventaires est encore à établir. Quant aux propositions d’activités elles sont désormais clôturées. **Cependant, les détails d’activités restent encore ouverts à tous.**

**La Communication de Trajet Emploi :** les changements qui seront opérés se situent au niveau du titre, du message et de la charte graphique de Trajet Emploi. **Toute idée est la bienvenue et vous pouvez envoyer un mail à :** Camille, cthillaye@actiris.be.

**Prochains objectifs** : en avril l’essentiel du travail se portera sur la stratégie de communication, les outils devront être finalisés pour juin et en septembre les derniers détails devront être opérationnels. Entre-temps, chacun doit pouvoir proposer des activités pour les chercheurs d’emploi. Une fois les outils définis, il va falloir opter pour les moyens de communication les plus efficaces à destination des groupes cibles (tranches d’âge, groupe socioéconomique, niveau d’étude…)

**Au niveau du visuel** : pour l’instant il s’agirait de créer **une boîte à outils** avec moult idées et/ou accessoires pour le chercheur d’emploi.

**Critères d’évaluation** : le point de départ se base sur savoir ce avec quoi le chercheur d’emploi repart 🡺 un CV correct, une envie de s’inscrire à une formation…

**Autres points :**

* Dans le cadre du suivi du chercheur 🡺 « Va-t-il suivre une formation ou un atelier ? A-t-il un rdv ? » ;
* Faire en sorte que les conseillers inscrivent les personnes au Trajet Emploi ;
* Proposition : créer un pôle via Trajet Emploi qui centralise toutes les infos avec l’ensemble des formations possibles.
1. **Organisation du Partner Day 2020**

**Date :** 02 juin2020de 9h00 à 15h30.

**Lieu :** La salle Rodelle de l’espace CEMôme, n° 17 rue du Danemark à Saint-Gilles.

**Le Groupe de Travail pour le Partner Day :**

* Pierre-Alain Dehenau
* Pierre Verbruggen
* Herold Descamps
* Adrien Lenoble

**À l’unanimité** : toutes les personnes présentes lors de cette concertation se sont mises d’accord sur la proposition d’Adrien Lenoble **: « Le Partner Day : créateur de liens, expérimenter et faire des actions évaluables, réalisables. » Et pour aller encore plus loin dans la démarche :** pour le Partner Day, proposer des idées de services qui n’existent pas encore.

**Le groupe de travail**: a été lancé lors de cette réunion du 05 mars et **tous les membres de la CZS qui seraient intéressés d’y participer peuvent encore se prononcer.**

**Décision prise** : Lors de la prochaine édition l’objectif sera de créer de nouvelles synergies entre tous les participants et de pouvoir élaborer de nouveaux projets.

**Objectifs :** rassembler toutes les idées, renforcer la collectivité à travers la découverte de nouvelles synergies et de ce que chacun fait pour arriver à orienter au mieux les personnes.

**Thématiques liées à celles des professionnels de l’Insertion** :

* Quels sont les enjeux ?
* Qui fait quoi ? Par le biais de quel(s) réseau(s) ?
* En quoi le Partner Day pourrait être utile pour les nouveaux arrivés dans le secteur ?

La matinée s’oriente plutôt vers la réflexion et servira à ce que des groupes travail pluridisciplinaires puissent se former.

**Activité de la matinée :**

**Proposition d’Elisabeth :** pour s’éloigner du sérieux que l’on peut avoir entre professionnels, il serait intéressant **d’inverser les rôles et que les professionnels puissent se mettre dans la peau d’un chercheur d’emploi** et ensuite trouver de nouvelles pistes et solutions à l’accompagnement. Il est possible de mettre en place des jeux de rôles le jour J et d’imaginer plusieurs scénarii auxquels sont confrontés ces personnes. 🡺 Inversion des rôles par une mise en situation de cas en fonction de parcours d’orientation adaptés.

**Activité de l’après-midi** : discussions entre les professionnels.

**Exemple de jeu :** création de partenariats 🡺 « J’ai une demande de la part d’un stagiaire. Comment faire agir mon réseau et à qui je m’adresse pour trouver une solution ? »

**Proposition :** faire venir des professionnels **de Bruxelles Formation** qui viendraient expliquer la richesse que représente la mise en réseau avec une présentation qui illustrerait des contrastes et ils feraient également part de leur expertise. Impliquer Bruxelles Formation au Partner Day va également dans le sens de cette mise en réseau. Le but étant d’approfondir nos connaissances du fonctionnement de chaque organisme du secteur et de leurs services.

**Autre proposition :** Qui concerne plutôt la CZS, en invitant également Bruxelles Formation afin d’échanger et de les impliquer davantage.

**4. Prévisions d'échanges sociales (projets d’économie sociale) pour l'année en cours**

 Les visites proposées : **(répondre au sondage, lien SurveyMonkey voir mail)**

1. La visite de Lille Zéro Chômeur 🡺 attente de Feedback d’une visite de Forest qui aura lieu le 07/04 ;
2. Le bus Bruxelles Formation : mis à disposition pour faire le tour de l’emploi et de la formation ;
3. Une visite d’un projet d’économie sociale d’une ville flamande (Anvers, Gent, villes du Brabant Flamand…).
4. Visite d’un lieu issu de l’économie circulaire (le « See U » d’Ixelles pourrait aussi être une bonne option);
5. Le territoire Zéro Chômeur de longue durée: en est à son tout début et est situé dans la région du Hainaut (Charleroi et Viroinval).

Ouverture appel à projets économie sociale à rentrer **avant fin avril.**

**5. Les divers (infos)**

**Diffusion d’infos :** Tous les membres de la CZS sont invités à publier des infos et d’autres contenus sur le site de la Maison de l’emploi de Forest (<http://www.m2e1190.be>).Les personnes de contact sont Camille et Elisabeth d’Actiris.

**VDAB : Inviter des mandataires du VDAB à la prochaine CZS pour avoir plus d’informations sur les tenants et aboutissants, orientations et formations.** Les travailleurs bruxellois qui souhaitent travailler ou suivre une formation qualifiante en Flandre peuvent accéder aux services du VDAB. Leur sont proposé des formations en Néerlandais, des formations professionnelles et un accompagnement à la recherche d’emploi en Flandre. (<http://www.actiris.be/ce/tabid/958/language/fr-BE/Projet-professionnel-neerlandophone.aspx>)

**Actiris** unaccompagnement emploie en Flandre (ex : à l’aéroport).

**Duo for job** est à la recherche de partenaires.

**6. Prochaines réunions**

- **Trajet Emploi :** le 25/03 à partir de 9h30 au deuxième étage de l’Antenne Actiris de Forest, 17 rue de la Station.

- Prochaines **CZS**: le 23/04 à 9h30 à la Mission Locale de Saint-Gilles et le 22/06 à 9h30 au sein de l’Antenne d’Actiris de Forest.

**Ordre du jour de la CZS du 23/04 :**

* Fréquence et jour de prédilection des prochaines concertations ;
* Quelle est l’identité de la CZS ?
* Décision à prendre : soit la CZS reste au plus proche du public, soit elle sort de l’axe en identifiant le positionnement de l’offre de formation par rapport à la zone ;
* Faire un point « Infos » lors de chaque formation ?
* Etat d’avancement du Trajet Emploi ;
* Bilan du Partner Day.

**Ordre du jour de la CZS du 22/06 :**

* Que proposer aux institutions pour que de plus en plus de personnes suivent les formations ?
* Réflexion sur les revenus de la personne, les subventions, le public...

**A venir : Les enjeux** (réunion ne s’axant que là-dessus): de moins en moins de public rentre dans les OISP et MLOC. Donc, il faut alimenter la FeBISP pour qu’ils puissent relayer cette information cruciale.